



FICHE D'INSCRIPTION ACTIVITÉ(S) - ANNÉE 2026 / 2027

Service aux parents - Classe et enseignant :

Madame, née le

Monsieur, né le

Adresse postale :

Adresse **Mail** :

Téléphone :

Employé(e) ☐ Cadre ☐ Fonctionnaire ☐ Etudiant(e) ☐ Demandeur d'emploi ☐ Autre ☐

N° Allocataire CAF : **Quotient familial** : : document à joindre si réduction possible

Nom(s) et date(s) de naissance de l'/des enfant(s) pour la/les activité(s) :

1^{er} enfant :

2^{ème} enfant :

3^{ème} enfant :

Cadre réservé à La Grande Bastide :

Montant Adhésion : Mode et date de règlement

Montant Cotisation annuelle :

Trimestre 1 :

Trimestre 2 :

Trimestre 3 :



FICHE SANITAIRE DE LIAISON

DOCUMENT CONFIDENTIEL

Joindre obligatoirement la copie du carnet de vaccination

NOM DU MINEUR :

PRENOM :

SEXE : M ☐ F ☐

Cette fiche permet de recueillir des informations utiles concernant votre enfant (l'arrêté du 20 février 2003 relatif au suivi sanitaire des mineurs en séjour de vacances ou en accueil de loisirs).

1- VACCINATION (se référer au carnet de santé ou aux certificats de vaccinations)

VACCINATIONS OBLIGATOIRES	Oui	Non	DATES DES DERNIERS RAPPELS	VACCINS RECOMMANDÉS	DATES
Diphtérie				Coqueluche	
Tétanos				Haemophilus	
Poliomyélite				Rubéole-Oreillons-Rougeole	
				Hépatite B	
				Pneumocoque	
				BCG	
				Autres (préciser)	

SI LE MINEUR N'A PAS LES VACCINS OBLIGATOIRES JOINDRE UN CERTIFICAT MÉDICAL DE CONTRE-INDICATION.

2- RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LE MINEUR

Poids :kg ; Taille :cm (informations nécessaires en cas d'urgence)

Suit-il un traitement médical pendant le séjour ? ☐ Oui ☐ Non

Si oui, joindre une ordonnance récente et les médicaments correspondants (boîtes de médicaments dans leur emballage d'origine marquées au nom de l'enfant avec la notice).

Aucun médicament ne pourra être administré sans ordonnance.

ALLERGIES : ALIMENTAIRES ☐ oui ☐ non

MEDICAMENTEUSES ☐ oui ☐ non

AUTRES (animaux, plantes, pollen) : ☐ oui ☐ non

Précisez :

Si oui, joindre un certificat médical précisant la cause de l'allergie, les signes évocateurs et la conduite à tenir.

Le mineur présente-t-il un problème de santé, si oui préciser ☐ oui ☐ non

.....

.....

3- RECOMMANDATIONS UTILES DES PARENTS

Port des lunettes, de lentilles, d'appareil dentaire ou auditif, comportement de l'enfant, difficultés de sommeil, énurésie nocturne, etc...

.....

.....

.....

4- RESPONSABLES DU MINEUR

Responsable N°1 : NOM : PRÉNOM : ADRESSE :

.....

.....

TEL DOMICILE TEL TRAVAIL TEL

PORTABLE :

Responsable N°2 : NOM : PRÉNOM : ADRESSE :

.....

.....

TEL DOMICILE TEL TRAVAIL TEL

PORTABLE :

NOM ET TEL MEDECIN TRAITANT :

PERSONNES AUTORISEES A RECUPERER L'ENFANT:

NOM - PRENOM :

NOM - PRENOM :

NOM - PRENOM :

Je soussigné(e)....., responsable légal du mineur, déclare exacts les renseignements portés sur cette fiche et m'engage à les réactualiser si nécessaire. J'autorise le responsable de l'accueil de loisirs à prendre, le cas échéant, toutes mesures rendues nécessaires selon l'état de santé de ce mineur.

Date : Signature :



AUTORISATION PARENTALE

Je soussigné(e), Mme, M.

demeurant :

.....

autorise l'équipe d'animateurs du Centre Social, à récupérer **mon (mes) enfant(s)** :

.....

à la sortie de l'école.

Téléphone mère : Téléphone père :

Je coche les jours (2, 3 ou 4) pour lesquels je désire bénéficier de ce service régulièrement :

☐ Lundi

☐ Mardi

☐ Jeudi

☐ Vendredi

Je m'engage à prévenir l'accueil du Centre Social **au plus tard le jour même avant 15 h 30,**
en cas d'absence de l'enfant ou lorsque je le récupérerai moi-même.

J'autorise, Madame, Monsieur :

.....

**à venir récupérer mon (mes) enfant(s) au Centre Social LA GRANDE BASTIDE avant
18 h 30 en cas d'impossibilité de ma part.**

Signature des Parents



REGLEMENT INTERIEUR A L'USAGE DES PARENTS (TRAJET ECOLE-CENTRE SOCIAL ET ANIMATIONS ENFANTS)

- ◆ Chaque parent s'engage à acquitter l'adhésion familiale annuelle au Centre Social et à régler la participation **en début de trimestre**.
- ◆ Les parents **doivent prévenir l'accueil du Centre Social** en cas d'absence de l'enfant ou lorsque les parents les récupèrent à l'école.
- ◆ **Seules les personnes** désignées sur la fiche d'inscription seront habilitées à venir chercher les enfants.
- ◆ Les enfants doivent être récupérés au plus tard à 18 h. 30 précises.
- ◆ Le trajet se fait à pied donc les enfants doivent être habillés en fonction des conditions climatiques (vêtements et chaussures de pluie, casquette pour le soleil etc...). De plus, **chaque enfant doit avoir un KWAY dans son cartable**.

**LE CENTRE SOCIAL SE RESERVE LE DROIT DE NE PAS MAINTENIR
L'INSCRIPTION DE(S) ENFANT(S) POUR LES PARENTS QUI NE RESPECTERONT
PAS CE REGLEMENT INTERIEUR.**

LA DIRECTION.

Je reconnais avoir pris connaissance de ce règlement intérieur.

SIGNATURE DU TUTEUR LEGAL